

Принято

Председатель общего собрания
трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 1
«Ласточка» ЗМР РТ

В.С. Хамидуллина
протокол № 2
от «18» 02 2021 г.



Утверждено

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 1
«Ласточка» ЗМР РТ

В.С. Хамидуллина

Введено в действие приказом
№ 30 от «15» 02 2021 г.

Положение о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1 «Ласточка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии (далее – Комиссия) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1 «Ласточка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Учреждение) в соответствии

-с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- нормативными и локальными Актами Учреждения;

1.2. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего Учреждением.

1.3. В состав комиссии входят: заведующий, старшая медсестра, повар.

1.4. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей, основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением. А также в соответствии с Уставом Учреждения в целях осуществления: контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении создается и действует бракеражная комиссия.

Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива Учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего Учреждения.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из - 3 членов. В состав комиссии входят: заведующий, старшая медсестра, повар

3. Функции бракеражной комиссии

3.1. Осуществляет:

- контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;

3.2. Комиссия ежедневно проверяет качество готовых блюд и отмечает в бракеражном журнале готовой продукции.

Оценка «отлично» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, которые соответствуют утвержденной рецептуре, имеют внешний вид, консистенцию, запах, вкус и цвет, предусмотренных усыновлёнными требованиями.

Оценка «хорошо» дается таким блюдам и кулинарным изделиям с имеющимся незначительным недостатком (например, с небольшим недосолом, не однородная консистенция и т.д.)

Оценка «удовлетворительно» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, имеющими отклонения от требований стандартов, которые можно реализовать без дополнительной переработки.

Оценка «неудовлетворительно» (брак) дается изделиям с несвойственной им консистенцией, запахом, вкусом, утратившие форму, имеющие другие существенные признаки несоответствия рецептуре. Блюда с оценкой «неудовлетворительно» (брак) не допускаются до питания детей.

3.3. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд.

3.4. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.

3.5. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:

- Создание атмосферы (знакомство с блюдом, сервировка стола)
- Оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)

3.6. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.

3.7. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на педагогических советах, заседаниях родительского комитета.

4. Ответственность

4.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в актах на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

4.2. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел заведующему Учреждением, на заседания педагогического совета, родительского комитета.

5. Оценка организации питания в Учреждении

5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

5.3. Администрация Учреждения обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению.